



COMUNE DI VALSINNI
Provincia di Matera

Via Sicilia 16, Valsinni (MT)
Tel./Fax 0835-818038 – C.F./P.IVA 00315220772

Bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) e con inquadramento nell'Area degli Istruttori, di cui al CCNL del 16.11.2022 comparto funzioni locali

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 14.04.2025 si approvava, ai sensi dell'art. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti, secondo lo schema semplificato definito con D.M. 24 giugno 2022, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027.

Considerato che il suddetto Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, alla sezione 3.3. *"Piano triennale dei fabbisogni di personale"* prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato e parziale al 50% di n. 1 Istruttore di Vigilanza, Area degli Istruttori – ex profilo cat. C. Richiamata la deliberazione n. 71 del 19.06.2025 con la quale la Giunta Comunale formulava atto di indirizzo nei confronti della Responsabile del Settore Amm.vo Contabile per dare avvio alla procedura di reclutamento di personale per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori (ex profilo cat. C) mediante l'attivazione di tutte le procedure necessarie previste per legge senza il previo esperimento della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Richiamato, altresì, il Regolamento comunale sull'accesso all'impiego e per la disciplina delle procedure selettive, delle procedure concorsuali e dei trasferimenti di personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 23.06.2025.

Dato atto che l'Amministrazione intende avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n.56, di non effettuare la mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2011. Dato, altresì, atto dell'esito negativo dell'esperimento della procedura di mobilità disciplinata dall'articolo 34- bis D.lgs. 165/2001, previamente avviata con nota n. 3359 del 12.05.2025 e trasmessa ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3.

Visto il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 in materia di pari opportunità tra uomo e donna;

Visto l'art. 249 del D.L. 19.05.2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020 n. 77;

Visto il D.L. 09.06.2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2021 n. 113;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Vista la Legge 7 marzo 1986, n. 65 "Legge quadro sull'Ordinamento della polizia municipale";

Vista la L. R. 25.12.2009, n. 41 "Polizia Locale e politiche di sicurezza urbana";

Visto il DPR 16 giugno 2023, n. 82 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.150 del 29.06.2023, che contiene le "norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, finalizzato all'assunzione, a tempo parziale (18 ore) indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di **“Istruttore di Vigilanza”** da inquadrare nell'area degli Istruttori del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, presso il Comune di Valsinni.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 e del D.lgs. n. 198/2006.

La partecipazione al presente bando di concorso comporta, a pena d'esclusione, l'accettazione implicita ed incondizionata di tutte le prescrizioni ivi indicate e delle vigenti disposizioni contenute nei regolamenti e negli atti amministrativi del Comune di Valsinni.

Art. 1 Trattamento economico

Al posto messo a concorso sarà assegnato il trattamento economico del personale dell'Area degli Istruttori, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali costituito da: stipendio iniziale, indennità di comparto, tredicesima mensilità, assegno al nucleo familiare se dovuto, nonché eventuali indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e norme contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni legislative.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Al concorso pubblico di cui al presente bando potranno partecipare coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso, generali e specifici, i quali dovranno essere tutti dichiarati nella domanda di partecipazione di cui al successivo articolo 3:

A. *Requisiti generali*

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri Unione Europea, fatti salvi i requisiti e le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni;
- b) iscrizione nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- c) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
- d) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 49 comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. Coloro che avessero in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria, che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- f) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 ai sensi dell'art. 1 legge 23 agosto 2004 n. 226.

B. *Requisiti specifici*

- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti

riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato ovvero analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;

- b) assenza dello status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 11 della L.R. Basilicata 29.12.2009, n. 41. Coloro i quali fossero stati ammessi al servizio Civile come obiettori, per poter partecipare alla procedura concorsuale, devono essere stati collocati in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e devono aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale. Detta condizione dovrà essere espressamente dichiarata, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, durante la procedura informatizzata di presentazione della domanda;
- c) essere titolare di patente di guida cat. B o superiori in corso di validità;
- d) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- e) idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Polizia Locale, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. del 28 aprile 1998 per il porto d'armi;
- f) non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi (Art. 3 comma 4 della legge n. 68/99);
- g) conoscenza della lingua inglese;
- h) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse

Tutti i requisiti, generali e specifici, richiesti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e anche all'atto dell'assunzione in servizio. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso e costituirà causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

I candidati interessati, in possesso dei requisiti previsti, dovranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente mediante il Portale Unico del Reclutamento, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, secondo le modalità, i termini e la procedura indicate al successivo articolo 3.

Art. 3 Modalità e termine per la presentazione delle domande

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale esclusivamente per via telematica, compilando il modulo elettronico attraverso il Portale InPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione al Portale stesso, entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, a pena di inammissibilità. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per accedere al Portale InPA è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale) o la CIE (carta di identità elettronica) o CNS o altra idonea modalità idonea consentita dal portale stesso.

Per partecipare alla procedura in oggetto, il candidato dovrà inoltre possedere un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni.

La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda sul Portale comportano il consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.lgs. 101 del 10/08/2018.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione avranno valore di autocertificazione in quanto rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445. Dichiarazioni mendaci o falsità in atti comporteranno, oltre all'immediata esclusione dalla procedura concorsuale, responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità dei dati dichiarati nella domanda. Tutta la documentazione prevista dal bando sarà, in ogni caso, richiesta prima dell'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale.

Al termine della compilazione e dell'invio, il portale consentirà di scaricare un riepilogo della

domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID univoco, che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni relative alle fasi concorsuali.

Qualora lo stesso candidato presenti più domande, sarà presa in considerazione e valutata soltanto l'ultima trasmessa cronologicamente, purché inviata entro i termini previsti dal bando. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda resta a carico del candidato, che ha l'onere di assicurarsi della corretta trasmissione

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo al completamento dell'invio entro la data di chiusura indicata.

Per richieste di assistenza di tipo informatico relative alla domanda, i candidati dovranno utilizzare esclusivamente l'apposito form presente sul Portale InPA, previa lettura delle eventuali FAQ.

Nella domanda di ammissione online, il candidato dovrà dichiarare quanto segue, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, essendo consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, saranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali vigenti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- a) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- b) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- e) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f) essere titolare di patente di guida cat. B o superiori in corso di validità;
- g) di essere in possesso dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di Polizia Locale, anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. del 28 aprile 1998 per il porto d'armi;
- h) di non trovarsi in condizioni di disabilità;
- i) (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) avere una posizione regolare per gli obblighi di leva;
- j) di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale;
- k) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c), della L. 07.03.1986, n. 65;
- l) di non rivestire lo status di obiettore di coscienza;
- m) (eventuale) di essere stato ammesso al servizio Civile come obiettore, e di essere stato collocato in congedo da almeno 5 anni secondo le norme previste per il servizio di leva, e di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale;
- n) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 49 comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021.
- o) conoscenza della lingua inglese;
- p) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- q) di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato ovvero analogo titolo

- conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
- r) (eventuale) possesso di titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Detti titoli dovranno essere espressamente dichiarati, a pena di inutilizzabilità, durante la procedura informatizzata di presentazione della domanda, attraverso l'apposita scheda a ciò deputata.

Alla domanda dovranno essere, altresì, allegati:

- a) ricevuta di pagamento della tassa di concorso di euro 10,00, da effettuarsi esclusivamente tramite la piattaforma online PagoPA, cliccando sul seguente link: https://servizi.comune.valsinni.mt.it/portal/servizi/pagamenti/pagamenti_online, sezione Tassa di concorso, presente nel sito web del Comune di Valsinni;
- b) **solo se applicabile:** in caso di titolo di studio conseguito all'estero, occorre allegare la domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso alla competente autorità italiana, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, oppure, in alternativa, gli estremi del provvedimento comprovante il riconoscimento del titolo da parte della Repubblica Italiana come titolo equipollente a quello richiesto dal bando.

Tutti i documenti dovranno essere allegati in formato digitale (estensione.pdf) utilizzando i campi presenti nella domanda di iscrizione (Candidatura) nella sezione "Allegati".

Art. 4 Cause di esclusione

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dal concorso una o più delle seguenti condizioni:

- a) mancato inoltro della domanda, entro il termine di scadenza e con le modalità disciplinata dall'articolo 3 del presente bando di concorso;
- b) mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 del presente bando di concorso;
- c) mancata indicazione di indirizzo Pec (posta elettronica certificata) VALIDO sul quale ricevere tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso;
- d) mancata regolarizzazione o integrazione della domanda di concorso entro il termine perentorio assegnato ai sensi dell'art. 5, comma 3.

Art. 5 Ammissione dei candidati

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il RUP, provvederà con proprio atto alla formale determinazione degli ammessi e degli esclusi al concorso.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, attraverso il Portale inPA (www.inpa.gov.it) e sarà altresì reso disponibile sul sito istituzionale del Comune di Valsinni (<https://www.comune.valsinni.mt.it/>).

La pubblicazione sul Portale InPA del provvedimento di ammissione dei candidati vale come comunicazione ufficiale a tutti gli effetti, inclusa la decorrenza dei termini per eventuali impugnazioni. L'ammissibilità al concorso sarà determinata esclusivamente in base a quanto dichiarato e documentato dal candidato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione si riserva di verificarne la veridicità mediante accertamenti da effettuarsi comunque prima dell'eventuale assunzione in servizio.

Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato, rilevato al momento in cui la carenza si manifesta, comporterà, fatte salve le responsabilità penali per dichiarazioni mendaci ai sensi di legge:

- l'automatica esclusione dalla procedura, se ancora in corso;
- l'impossibilità di essere assunto in servizio;
- la decadenza da eventuali benefici già conseguiti

Art. 6 Commissione esaminatrice

L'espletamento di tutte le prove d'esame dei candidati ammessi sarà affidato a un'apposita Commissione, che sarà nominata con successiva determinazione del RUP, ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del vigente Regolamento comunale sull'accesso all'impiego e sulla disciplina delle

procedure selettive, concorsuali e dei trasferimenti di personale.

La Commissione esaminatrice del concorso provvederà allo svolgimento e alla valutazione delle prove d'esame, nonché alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, sulla base del punteggio complessivo e dell'esito delle prove, come previsto dal citato Regolamento comunale.

Art. 7 Prove d'esame e criteri di valutazione

Le prove concorsuali avranno lo scopo di verificare l'attitudine e le capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste dal profilo professionale nel contesto organizzativo comunale, nonché il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso al ruolo. Ai sensi dell'art. 35-quater del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, le prove consisteranno in:

- un'eventuale prova preselettiva, che l'Amministrazione si riserverà di svolgere qualora il numero dei candidati sia superiore a 50;
- una prova scritta;
- una prova orale.

I punteggi delle prove saranno espressi in trentesimi. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che riporteranno una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

Art. 8 Preselezione

Le prove concorsuali saranno precedute da un'eventuale prova preselettiva, mediante la risoluzione di n. 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto del concorso, qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a 50 (cinquanta). In tal caso saranno ammessi alle fasi successive del procedimento concorsuale tutti coloro che raggiungeranno un punteggio di almeno 21/30.

La prova preselettiva sarà espletata mediante affidamento ad azienda specializzata in materia di selezione del personale e sarà gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

L'avviso dell'espletamento dell'eventuale prova preselettiva, con l'indicazione della sede, della data e dell'orario, sarà pubblicato sul Portale inPA, oltre che sul sito istituzionale del Comune di Valsinni (<https://www.comune.valsinni.mt.it/>).

Tali forme di pubblicazione avranno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui tutti i candidati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non saranno utili ai fini della graduatoria finale.

In caso di assenza, per qualunque causa, il candidato verrà escluso dalla preselezione e dal concorso.

Art. 9 Prova scritta

La prova scritta verterà sulle materie d'esame indicate al successivo articolo 8 e consisterà in quesiti a risposta multipla o in tre domande a risposta aperta, oppure in una combinazione delle due tipologie.

Per lo svolgimento della prova scritta sarà previsto l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

Gli elaborati saranno pertanto redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concederà un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La Commissione assicurerà che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte saranno disabilitati alla connessione internet.

La durata ed i criteri di valutazione della prova scritta verranno predeterminati dalla commissione esaminatrice nella seduta di insediamento.

Pena esclusione, il concorrente, dovrà portare con sé un valido documento di riconoscimento.

L'accesso ai candidati, al luogo di svolgimento alla prova concorsuale, sarà consentito esclusivamente previa identificazione dei candidati.

La prova scritta (punteggio massimo da assegnare 30/30) verterà sulle seguenti materie:

- Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Nozioni circa la legislazione vigente in materia stupefacenti (nozione di stupefacente e artt. 73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84 e 103 del DPR 309/1990) e immigrazione (artt. 4,5,6,7,10,10 bis, 12, 13, 14, 22, 24, 44 del D.Lgs. 286/1998 e artt. 20,21, D.Lgs. 30/2007);
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina della Polizia Locale.
- Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale, reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 s.m.i.), con particolare riferimento al Titolo I, Titolo II, capo I, Titolo III, capo I e Titolo IV, capo I;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, trasparenza, accesso (Legge 241/1990 s.m.i.; D.P.R. 445/2000; D.Lgs. 33/2013);
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 c.d. GDPR);
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- Normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008, successivamente modificato dal D.Lgs. 106/2009);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Alla prova scritta sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. La prova si intenderà superata con il conseguimento di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Art. 10 Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio individuale, vertente sulle materie d'esame di cui al precedente articolo 9 e tenderà ad accertare il grado di conoscenze teoriche del candidato, le capacità espositive e di trattazione degli argomenti. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato e a valutare le sue attitudini, le sue competenze e la sua strumentazione concettuale e metodologica rispetto al profilo richiesto, le capacità e abilità progettuali, di problem solving, nonché le capacità tecniche del candidato.

Attraverso l'interrogazione diretta dei candidati, la Commissione accerterà, altresì, le capacità relazionali sia verso gli utenti che verso l'organizzazione interna e la capacità di lavorare per obiettivi e con orientamento al risultato.

Verranno, inoltre, approfondite le tematiche trattate nella prova scritta, nonché le specifiche competenze del profilo.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata anche la conoscenza della lingua inglese (ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017), attraverso la lettura e traduzione di testi ovvero mediante una conversazione, al fine di verificare un'adeguata padronanza degli strumenti linguistici. Sarà, inoltre, accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse ed al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi.

L'accertamento di tali competenze non comporterà l'attribuzione di punteggio, ma determinerà esclusivamente l'espressione di un giudizio di idoneità.

La prova orale si svolgerà in un'aula accessibile al pubblico, con capienza adeguata a garantire la massima partecipazione.

Alla prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. La prova si intenderà superata con il conseguimento di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Art. 11 Calendario delle prove e comunicazioni

Ogni comunicazione relativa concorso, compreso il calendario delle relative prove e il loro esito, sarà effettuata tramite il Portale inPA. Le date, la sede e le modalità di svolgimento delle prove saranno resi disponibili sul Portale almeno 15 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

Tutte le comunicazioni saranno altresì pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Valsinni, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non saranno seguite da alcuna comunicazione individuale scritta.

I candidati saranno tenuti a verificare regolarmente, sul Portale inPa e sulla pagina "Bandi di concorso" l'eventuale presenza di nuovi avvisi fino al giorno precedente la sessione d'esame.

La mancata presentazione alle prove nella data e nell'orario stabiliti sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche se dovuta a cause fortuite o di forza maggiore. Per poter essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido

Art. 12 Graduatoria – titoli di preferenza

Al termine delle prove d'esame previste dal presente bando, la Commissione redigerà la graduatoria di merito dei candidati che avranno superato tutte le prove selettive, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascuno, determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e di quello conseguito nella prova orale. A parità di punteggio si terrà conto degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla legge, dichiarati e posseduti, di cui all'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii."

A parità di merito, saranno considerati i seguenti titoli di preferenza:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73,

comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

- l) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- m) minore età anagrafica.

La graduatoria di merito, approvata con atto del RUP e formata nel rispetto, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal presente bando, sarà pubblicata sul Portale InPA e, contestualmente, sul sito istituzionale dell'ente.

La graduatoria resterà efficace per un periodo di due (2) anni decorrenti dalla data di approvazione, salvo diverso termine stabilito da disposizioni legislative. Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Art. 13 Riserve

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, poiché il presente bando prevede un'unica procedura concorsuale, la frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate maturata è pari al 20%. Tale frazione sarà cumulata con quelle eventualmente già conseguite o che si conseguiranno in successive procedure di assunzione, fino al raggiungimento della percentuale necessaria per l'applicazione della riserva.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata alle altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La frazione di riserva che viene maturata con il presente concorso è pari a 0,15%.

Art. 14 Assunzione in servizio

Il candidato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in data prestabilita, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. L'assunzione avverrà, previa verifica dei requisiti dichiarati in domanda, mediante stipula di un contratto individuale di lavoro a tempo parziale e indeterminato, secondo la disciplina prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente al momento dell'immissione in servizio.

L'assunzione in servizio del vincitore avverrà mediante stipula di un contratto individuale di lavoro, con inquadramento nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori (ex categoria C), secondo le disposizioni di legge e del Contratto Collettivo Nazionale vigente.

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi, prima dell'assunzione, a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm., al fine di verificare l'idoneità a svolgere le mansioni relative al profilo professionale di riferimento. La visita comprenderà anche la verifica dell'idoneità psico-fisica secondo i requisiti previsti dal D.M. 28 aprile 1998 per il porto d'armi.

Il candidato vincitore che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio nella data prevista dal contratto decadrà dalla nomina.

I vincitori del presente concorso dovranno permanere presso il Comune di Valsinni per un periodo non inferiore a cinque anni e non potranno presentare domanda di mobilità esterna prima del decorso di tale periodo dall'assunzione.

In caso di rinuncia o successiva decadenza del nominato, l'Ente si riserverà la facoltà di procedere alla sua sostituzione mediante la nomina di altro concorrente risultato idoneo, secondo l'ordine della graduatoria.

La rinuncia all'assunzione o la dichiarazione di indisponibilità, resa dal candidato risultato vincitore o dagli idonei non vincitori, a seguito di apposita richiesta del Comune di Valsinni volta a verificare la disponibilità all'instaurazione del rapporto di lavoro, comporterà la decadenza dalla posizione conseguita nella graduatoria finale di merito approvata all'esito della presente procedura concorsuale

Art. 15 Trattamento dei dati personali

I dati rientranti nelle categorie particolari, di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR, sono trattati ai sensi del comma 2 dell'art. 9 e dell'articolo 10 del GDPR. I dati personali raccolti potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni e/o integrazioni, nonché per/ai successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.lgs. 33/2013.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge, anche in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni (disposizioni in materia archivistica) relativa al reclutamento del personale e gestione del rapporto di lavoro; con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. L'indicazione di dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura.

Dei dati personali potranno venirne a conoscenza i responsabili di trattamento, se nominati, e terzi che, sempre per fini istituzionali e contrattuali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro

ufficio. I dati saranno comunicati agli uffici del Comune di Valsinni per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali, nonché anche in funzione di accordi sottoscritti ad altre Amministrazioni Pubbliche e a soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. La diffusione dei dati personali non è prevista se non nei casi previsti dalla normativa sulla trasparenza delle graduatorie. In qualità di Interessato, possono essere esercitati diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo contattando il Titolare del Trattamento.

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). "

Art. 16 Disposizioni finali

Con la partecipazione alla procedura selettiva in questione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel bando.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa espresso riferimento al Contratto di lavoro vigente e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Ai sensi della legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i. il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Amm.vo – Contabile, dott.ssa Carmen Rubolino.

Valsinni, 21 agosto 2025

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Carmen Rubolino